

ОБЪЯВЛЕНИЕ
о проведении открытого конкурса на оказание финансовой поддержки
субъектам малого и среднего предпринимательства

Сроки проведения конкурса	Сентябрь 2023 – декабрь 2023
Даты начала подачи или окончания приема	с 15.09.2023 г. до 16.10.2023 г.
Наименование организатора конкурса	Департамент инвестиций, потребительского рынка, инноваций и предпринимательства мэрии города Новосибирска (далее – департамент)
Место нахождения департамента	г. Новосибирск, Красный проспект, 50, кабинет 224
Почтовый адрес департамента	630099, г. Новосибирск, Красный проспект, 50
Адрес электронной почты департамента (для справок)	EEmelyanova@admnsk.ru
Номер телефона департамента (для справок)	+7 (383) 227-55-66, +7 (383) 227-55-74
Цель предоставления субсидий	Оказание финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства (далее – СМиСП) при осуществлении ими предпринимательской деятельности в соответствии с условиями оказания финансовой поддержки, установленными в Приложении 1 к Порядку оказания финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства города Новосибирска постановления мэрии города Новосибирска от 24.01.2022 № 215(в редакции от 29.08.2023 № 4556) «Об условиях и порядке оказания поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства» (далее - Порядок), в рамках реализации муниципальной программы «Развитие малого и среднего предпринимательства и поддержка инновационной деятельности в городе Новосибирске», утвержденной постановлением мэрии города Новосибирска от 8 ноября 2022 № 4079 (далее – муниципальная программа), в следующих видах: - предоставление субсидий на возмещение части затрат по участию в выставках или ярмарках; - предоставление субсидий для возмещения части затрат по уплате процентов по кредитам, привлеченным в российских кредитных организациях на строительство (реконструкцию) для собственных нужд производственных зданий, строений, сооружений и (или) приобретение оборудования в целях создания, и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров, на оплату лизинговых платежей; - предоставление субсидий на возмещение части затрат на обновление основных средств; - предоставление субсидий на возмещение части затрат на приобретение и установку средств обеспечения пожарной безопасности, систем пожарной безопасности.
Результаты предоставления субсидии	- увеличение оборота СМиСП, получивших финансовую поддержку, в процентном соотношении к показателю за предыдущий период; - увеличение налоговых платежей по итогам года, в котором получена поддержка, к показателю предыдущего года; - прирост среднесписочной численности работников (без внешних совместителей), занятых у СМиСП, получивших финансовую поддержку; - ежемесячное увеличение заработной платы сотрудников (без

	внешних совместителей), занятых у СМиСП, получивших финансовую поддержку.
Требования к участникам отбора и перечню документов	Участник отбора на дату подачи заявки должен соответствовать следующим требованиям: - у участника отбора должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах; - у участника отбора должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет города Новосибирска субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами города Новосибирска, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед бюджетом города Новосибирска (за исключением субсидий в целях возмещения затрат, связанных с выполнением работ, оказанием услуг получателями субсидий физическим лицам); - участник отбора не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации (для юридических лиц); - участник отбора не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя (для индивидуальных предпринимателей); - отсутствие в реестре дисквалифицированных лиц сведений о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе, являющемся участником отбора; - участник отбора не должен являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российского юридического лица не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичного акционерного общества (в том числе со статусом международной компании), акции которого обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале другого российского юридического лица, реализованное через участие в капитале указанного публичного акционерного общества;

	- участник отбора не должен получать средства из бюджета города Новосибирска в соответствии с иными муниципальными правовыми актами города Новосибирска на цели, указанные в пункте 1.4 Порядка; - отсутствие фактов несоблюдения СМиСП в качестве получателя субсидий целей и условий предоставления субсидий, грантов в течение трех лет, предшествующих дате подачи заявки; - участник отбора не должен являться кредитной организацией, страховой организацией (за исключением потребительского кооператива), инвестиционным фондом, негосударственным пенсионным фондом, профессиональным участником рынка ценных бумаг, ломбардом; - участник отбора не должен являться участником соглашений о разделе продукции; - участник отбора не должен являться в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентом Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации; - участник отбора не должен осуществлять предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса; - участник отбора не должен осуществлять производство и (или) реализацию подакцизных товаров, а также добычу и (или) реализацию полезных ископаемых; - участник отбора не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения.
Перечень документов, необходимых для участия в конкурсе	К заявке прилагаются следующие документы: 1. Учредительные документы (для юридических лиц); 2. Документ, удостоверяющий личность (для индивидуальных предпринимателей); 3. Документы, удостоверяющие личность и подтверждающие полномочия представителя участника отбора (в случае если с заявкой обращается представитель участника отбора). Участник отбора вправе представить дополнительные документы, которые, по его мнению, имеют значение для принятия решения о предоставлении субсидии. Копии документов принимаются при предъявлении подлинников документов (в случае если копии не заверены нотариально), если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.
Перечень документов, прилагающихся к заявке для каждого вида финансовой поддержки	1. Для получения СМиСП финансовой поддержки в виде предоставления субсидии на возмещение части затрат по участию в выставках или ярмарках к заявке прилагаются следующие документы: - сведения о среднесписочной численности работников и среднемесячной заработной плате одного работника, заверенные участником отбора (юридические лица представляют справку о среднесписочной численности работников на предприятии и среднемесячной заработной плате одного работника за предшествующий год и последний отчетный период текущего года на бланке организации, индивидуальные пред-

приниматели представляют справку о среднесписочной численности работников и среднемесячной заработной плате одного работника за предшествующий год и последний отчетный период текущего года);

- копии договора, заключенного с организацией, предоставляющей выставочные площади и оказывающей иные услуги, связанные с организацией выставки или ярмарки, заверенные участником отбора;
- копии документов, подтверждающих оплату оказанных услуг, выполненных работ, связанных с участием в выставке или ярмарке, в том числе копии платежных поручений или выписку с расчетного счета о текущем состоянии расчетов, заверенные банком, осуществившим перевод денежных средств;
- таблица экономических показателей деятельности СМиСП по форме согласно приложению 6 к Порядку.

2. Для получения СМиСП финансовой поддержки в виде предоставления субсидии для компенсации части затрат по уплате процентов по кредитам, привлеченным в российских кредитных организациях на строительство (реконструкцию) для собственных нужд производственных зданий, строений, сооружений и (или) приобретение оборудования в целях создания, и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров, предоставления субсидии СМиСП для компенсации части затрат на оплату лизинговых платежей, к заявке прилагаются следующие документы:

- сведения о среднесписочной численности работников и среднемесячной заработной плате одного работника, заверенные участником отбора (юридические лица представляют справку о среднесписочной численности работников на предприятии и среднемесячной заработной плате одного работника за предшествующий год и последний отчетный период текущего года на бланке организации, индивидуальные предприниматели представляют справку о среднесписочной численности работников и среднемесячной заработной плате одного работника за предшествующий год и последний отчетный период текущего года);
- копии документов по финансово-хозяйственной деятельности СМиСП (юридические лица, применяющие общую систему налогообложения, представляют бухгалтерский баланс и отчет о прибылях и убытках за последний финансовый год; юридические лица и индивидуальные предприниматели, применяющие упрощенную систему налогообложения, представляют налоговые декларации за последний финансовый год с отметкой налогового органа; индивидуальные предприниматели, применяющие общую систему налогообложения, представляют налоговые декларации с отметкой налогового органа за последний финансовый год);
- копии кредитных договоров (договоров лизинга), заверенные банком, с сопроводительным письмом о назначении банковского кредита (приобретаемых по лизингу основных средств). Сопроводительное письмо не требуется в случае, если целевое назначение денежных средств указано в договоре;
- копии платежных документов, подтверждающих уплату процентов по кредиту (лизинговых платежей), или справку

банка о текущем состоянии расчетов по кредитному договору (договору лизинга), в том числе копии платежных поручений или выписку с расчетного счета о текущем состоянии расчетов, заверенные банком, осуществившим перевод денежных средств;

- копии заключенных договоров, обеспечивающих строительство (реконструкцию) для собственных нужд производственных зданий, строений, сооружений и (или) приобретение оборудования, заверенные участником отбора (для получения субсидии для компенсации части затрат по уплате процентов по кредитам, привлеченным в российских кредитных организациях на строительство (реконструкцию) для собственных нужд производственных зданий, строений, сооружений и (или) приобретение оборудования в целях создания, и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров);

- таблица экономических показателей деятельности СМиСП по форме согласно приложению 6 к Порядку.

3. Для получения СМиСП финансовой поддержки в виде предоставления субсидии на возмещение части затрат на обновление основных средств необходимо представить следующие документы:

- копии документов по финансово-хозяйственной деятельности СМиСП (юридические лица, применяющие общую систему налогообложения, представляют бухгалтерский баланс и отчет о прибылях и убытках за последний финансовый год с отметкой налогового органа и последний отчетный период с начала текущего года с отметкой налогового органа; юридические лица и индивидуальные предприниматели, применяющие упрощенную систему налогообложения, представляют налоговую декларацию за последний финансовый год с отметкой налогового органа; индивидуальные предприниматели, применяющие общую систему налогообложения, представляют налоговую декларацию с отметкой налогового органа за последний финансовый год);

- сведения о среднесписочной численности работников и среднемесячной заработной плате одного работника, заверенные участником отбора (юридические лица представляют справку о среднесписочной численности работников на предприятии и среднемесячной заработной плате одного работника за предшествующий год и последний отчетный период текущего года на бланке организации, индивидуальные предприниматели представляют справку о среднесписочной численности работников и среднемесячной заработной плате одного работника за предшествующий год и последний отчетный период текущего года);

- копии договоров на обновление основных средств, обязательства по которым исполнены и оплачены, заверенные участником отбора;

- копии документов, подтверждающих произведенные затраты на обновление основных средств, в том числе копии платежных поручений или выписку с расчетного счета о текущем состоянии расчетов, заверенные банком, осуществившим перевод денежных средств;

- документы, подтверждающие стоимость основных средств при их постановке на бухгалтерский баланс;

при приобретении транспортного средства копии документов, подтверждающих регистрацию транспортного средства в ор-

	гана государственной регистрации автотранспортного средства (свидетельство о регистрации транспортного средства, паспорт транспортного средства), заверенные руководителем участника отбора; - таблица экономических показателей деятельности СМиСП по форме согласно приложению 6 к Порядку. 4. Для получения СМиСП финансовой поддержки в виде предоставления субсидии на возмещение части затрат на приобретение и установку средств противопожарной безопасности, систем пожарной безопасности необходимо представить следующие документы: - копии документов по финансово-хозяйственной деятельности СМиСП (юридические лица, применяющие общую систему налогообложения, представляют бухгалтерский баланс и отчет о прибылях и убытках за последний финансовый год с отметкой налогового органа и последний отчетный период с начала текущего года с отметкой налогового органа; юридические лица и индивидуальные предприниматели, применяющие упрощенную систему налогообложения, представляют налоговую декларацию за последний финансовый год с отметкой налогового органа; индивидуальные предприниматели, применяющие общую систему налогообложения, представляют налоговую декларацию с отметкой налогового органа за последний финансовый год), заверенные участником отбора; - сведения о среднесписочной численности работников и среднемесячной заработной плате одного работника, заверенные участником отбора (юридические лица представляют справку о среднесписочной численности работников на предприятии и среднемесячной заработной плате одного работника за предшествующий год и последний отчетный период текущего года на бланке организации, индивидуальные предприниматели представляют справку о среднесписочной численности работников и среднемесячной заработной плате одного работника за предшествующий год и последний отчетный период текущего года); - копии договоров, актов выполненных работ по приобретению и установке средств обеспечения пожарной безопасности, систем пожарной безопасности, обязательства по которым исполнены и оплачены, заверенные участником отбора; копии документов, подтверждающих произведенные затраты, связанные с приобретением и установкой средств обеспечения пожарной безопасности, систем пожарной безопасности, обязательства по которым исполнены и оплачены, в том числе копии платежных поручений или выписку с расчетного счета о текущем состоянии расчетов, заверенные банком, осуществившим перевод денежных средств; - копии документов, подтверждающих право собственности (пользования, владения) на объект недвижимости, приводимый в соответствие с нормами пожарной безопасности путем установки средств обеспечения пожарной безопасности, систем пожарной безопасности (в случае если такое право не зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости), заверенные руководителем участника отбора.
Порядок подачи заявок участникам отбора	Для участия в конкурсе участник отбора в срок 15.09.2023 г. до 16.10.2023 г. в часы работы представляет в уполномоченные организации заявку на бумажном носителе по форме со-

	гласно приложению 2 к Порядку, а также дополнительные документы предусмотренные для каждого вида поддержки. Уполномоченные организации, ответственные за прием документов: 1. Государственное автономное учреждение Новосибирской области «Многофункциональный центр организации предоставления государственных и муниципальных услуг Новосибирской области»: - бизнес зона филиала «Зыряновский» 630102, г. Новосибирск, ул. Зыряновская, д. 63, - ТОСП для бизнеса «Сибревкома» 630007, ул. Сибревкома, д.9. 2. Муниципальное автономное учреждение города Новосибирска «Городской центр развития предпринимательства»: 630004 г. Новосибирск, ул. Ленина, д.50, оф. 407, тел. +7 (383) 284-45-05 Участник отбора вправе подать только одну заявку. Подача заявки на получение финансовой поддержки в нескольких видах не допускается.
Порядок отзыва заявок участникам отбора и возврата	Участник отбора вправе отозвать заявку путем направления (на e-mail EEmelyanova@admnsk.ru) в управление инноваций и предпринимательства письменного заявления об отзыве заявки в течение срока подачи заявок (или в любое время до даты рассмотрения и оценки заявок) с указанием причины отзыва. Датой отзыва заявки является дата регистрации в управлении инноваций и предпринимательства письменного заявления участника отбора. Управление инноваций и предпринимательства в течение трех рабочих дней со дня поступления заявления об отзыве заявки возвращает заявку участнику отбора. Участник отбора вправе внести изменения в заявку путем направления в управление инноваций и предпринимательства письменного заявления в течение срока подачи заявок. Датой внесения изменений в заявку является дата регистрации в управлении инноваций и предпринимательства письменного заявления участника отбора.
Правила рассмотрения и оценки заявок	Конкурсная комиссия в течение 20 рабочих дней со дня признания участников отбора участниками конкурса: - назначает дату, время и место проведения оценки заявок; - производит оценку заявок в соответствии с критериями, установленными приложением 7 к Порядку; - по результатам оценки заявок формирует единый рейтинг участников конкурса; - принимает решение о признании участников конкурса победителями в соответствии с пунктами 2.24, 2.25 Порядка, в том числе с проведением выездного мероприятия в целях подтверждения фактического наличия приобретенного оборудования (иных товаров), факта выполненных работ и оказанных услуг, заявленных соответствующим участником конкурса.
Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положения объявления о проведении конкурса (процедура и условия конкурса)	Ознакомиться с информацией о конкурсе в электронном виде можно: - на официальном сайте мэрии города Новосибирска www.novo-sibirsk.ru в разделе «Департамент инвестиций, потребительского рынка, инноваций и предпринимательства мэрии», «Документы»; - на сайте Муниципального автономного учреждения города

	Новосибирска «Городской центр развития предпринимательства» портал «Малое и среднее предпринимательство Новосибирска» (www.mispnsk.ru) в разделе «Поддержка», «Финансовая», «Городская» Также можно позвонить по телефону +7 (383) 284-45-05 или обратиться за консультацией в очном формате по адресу: г. Новосибирск, ул. Ленина, д.50, оф. 407, в часы работы: понедельник – четверг с 9:00 до 18:00, пятница с 09:00 до 16:00 (перерыв с 13:00 - 13:36)
Срок, в течение которого победитель конкурса должен подписать договор об оказании финансовой поддержки	В течение 10 рабочих дней со дня размещения информации о результатах конкурса на сайте управления инноваций и предпринимательства.
Условия признания победителя конкурса	Победителями признаются участники конкурса, заявки которых по результатам их оценки набрали не менее 3 баллов.
Дата размещения информации о результатах конкурса	Управление инноваций и предпринимательства в течение 7 (семи) рабочих дней со дня поступления протокола заседания конкурсной комиссии, содержащего информацию о результатах проведения конкурса, об участниках конкурса и их положении в едином рейтинге, размерах предоставляемых субсидий обеспечивает размещение информации на сайте и на официальных сайтах информационной поддержки СМиСП, а также публикует в периодическом печатном издании «Бюллетень органов местного самоуправления города Новосибирска».
Предмет конкурса (вид финансовой поддержки) и предельный объем финансовой поддержки	Общая сумма средств бюджета города и областного бюджета, выделенных на предоставление финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства, в соответствии с муниципальной программой составляет 6 899 000 (шесть миллионов восемьсот девяносто девять тысяч) рублей. Предельный объем финансовой поддержки: - на возмещение части затрат по участию в выставках или ярмарках: 50% от затрат СМиСП по участию в выставках или ярмарках (связанных с регистрационными взносами, размещением на площадях выставки (ярмарки), хранением экспонатов (продукции) и использованием необходимого выставочно-ярмарочного оборудования; расходами по проезду представителей СМиСП к месту проведения ярмарки (выставки) и расходами по их проживанию), но не более 200,0 тыс. рублей - для компенсации части затрат по уплате процентов по кредитам, привлеченным в российских кредитных организациях на строительство (реконструкцию) для собственных нужд производственных зданий, строений, сооружений и (или) приобретение оборудования в целях создания, и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров 50% от затрат по уплате процентов за пользование кредитом. Сумма субсидии не должна превышать размер фактически уплаченных налогов в консолидированный бюджет Новосибирской области за год, предшествующий году оказания финансовой поддержки, но не более 300,0 тыс.

	рублей. В случае если СМиСП произвел затраты в иностранной валюте, субсидия предоставляется исходя из курса рубля к иностранной валюте, установленного Центральным банком Российской Федерации на дату осуществления затрат - для компенсации части затрат на оплату лизинговых платежей: 25% от затрат по уплате лизинговых платежей. Сумма субсидии не должна превышать размер фактически уплаченных налогов в консолидированный бюджет Новосибирской области за год, предшествующий году оказания финансовой поддержки, но не более 300,0 тыс. рублей - на возмещение части затрат на обновление основных средств: 25% от фактически произведенных и документально подтвержденных затрат на обновление основных средств. Сумма субсидии не должна превышать размер фактически уплаченных налогов в консолидированный бюджет Новосибирской области за год, предшествующий году оказания финансовой поддержки, но не более 300,0 тыс. рублей - на приобретение и установку средств противопожарной безопасности, систем пожарной безопасности: 50% от фактически произведенных и документально подтвержденных затрат на приобретение и установку средств противопожарной безопасности, систем пожарной безопасности (средств обеспечения деятельности подразделений пожарной охраны, в том числе лифтов для транспортирования подразделений пожарной охраны, систем обнаружения пожара, систем оповещения и управления эвакуацией людей при пожаре, систем аварийного освещения на путях эвакуации, систем аварийной вентиляции и противодымной защиты, систем автоматического пожаротушения, систем внутреннего противопожарного водопровода, систем противопожарной защиты). Сумма субсидии не должна превышать размер фактически уплаченных налогов в консолидированный бюджет Новосибирской области за год, предшествующий году оказания финансовой поддержки, но не более 250,0 тыс. рублей. Лимиты: 6 899 000 (Шесть миллионов восемьсот девяносто девять тысяч) рублей 00 копеек установлен для оказания финансовой поддержки в виде предоставления субсидии по всем видам субсидий.
--	---